



CONSEILLERS / CONSEILLÈRES EN SÉJOUR

L'Office de Tourisme Médoc Atlantique regroupe 13 communes dont 2 stations classées de tourisme et compte 8 bureaux d'informations touristiques. Afin de compléter son équipe en vue de la saison 2024, plusieurs contrats sont à pourvoir.

MISSIONS

Rattaché(e) à la Responsable du Pôle Informations-Accueil et à son adjointe et sous la supervision des référentes accueil, vous assurez des missions opérationnelles dans le but de mettre en œuvre la stratégie d'accueil et d'information de la destination Médoc Atlantique :

- Vous êtes chargé(e) de l'accueil physique et à distance (mails, téléphone, courrier) des visiteurs français et étrangers dans le respect du référentiel Qualité Tourisme.
- Vous répondez aux attentes des visiteurs par une information adaptée à la demande en apportant un conseil éclairé.
- Vous proposez et valorisez l'offre touristique de la destination.
- Vous gérez les espaces d'accueil, incluant l'affichage, le stock, le classement de la documentation ainsi que la propreté des locaux.
- Vous assurez la vente de prestations touristiques avec tenue et suivi de caisse.
- Vous recherchez et mettez en valeur l'information touristique de la destination.
- Vous mettez à jour quotidiennement les différentes bases de données de l'Office de Tourisme.
- Vous assurez la diffusion de la documentation touristique sur le territoire.
- Vous êtes en relation avec les prestataires et partenaires touristiques locaux.
- Vous participez aux accueils « hors les murs » (pots d'accueil, évènements...).
- Vous êtes mobiles entre les Offices de Tourisme de Lacanau, Carcans, Hourtin et Naujac-sur-Mer.
- Vous êtes mobiles entre les Offices de Tourisme de Soulac-sur-Mer, Le Verdon-sur-Mer, Saint-Vivien-de-Médoc, Grayan-et-l'Hôpital.

COMPÉTENCES ET SAVOIR-ÊTRE :

- Vous avez une expérience similaire en Office de Tourisme.
- Vous êtes à l'aise avec les différents outils informatiques.
- Vous parlez anglais couramment, la pratique de l'allemand est un plus.
- Vous avez un esprit d'analyse, de synthèse et des qualités rédactionnelles.
- Vous avez un sens commercial développé.
- Vous faites preuve d'un excellent sens relationnel et d'une capacité d'adaptation à la diversité des interlocuteurs.
- Vous avez le sens du travail en équipe.
- Vous avez le permis B.
- Ponctuel(le), souriant(e), impliqué(e), toujours impeccable, vous souhaitez rejoindre l'équipe de Médoc Atlantique Tourisme.



RÉMUNÉRATION :

Échelon et Indice : 1.1 – 1435 de la convention collective des organismes de tourisme soit 1 765 euros brut (valeur du point au 1er janvier 2024).
Mutuelle prise en charge à 95 % par l'employeur
Tickets restaurant

POSTES À POURVOIR :

3 postes de 6 mois (du 25/03 au 29/09/2024) :

- 1 poste à Lacanau
- 1 poste à Soulac-sur-Mer
- 1 poste à Carcans-Maubuisson

2 postes de 4 mois (du 06/05 au 22/09/2024) à Soulac-sur-Mer

9 postes de 2 mois (du 01/07 au 31/08/2024) :

- 3 à Lacanau
- 2 à Carcans
- 1 à Hourtin
- 1 au Verdon
- 1 à Grayan-et-l'Hôpital
- 1 à Naujac-sur-Mer

CANDIDATURES :

Candidatures (CV + Lettre de motivation) à adresser à Mme Sandra Michelot, Responsable du Pôle Informations - Accueil Candidature exclusivement par email :
sandra@medoc-atlantique-tourisme.com